कार्यालय ज्ञाप

उत्तर प्रदेश के सभी शासकीय विभागों में ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग प्रणाली लागू किये जाने के सम्बन्ध में आई०टी० एवं इलेक्ट्रॉनिक्स अनुभाग-2 के शासनादेश संख्या-1067/78-2-2017-42 आई०टी०/2017 दिनांक 12/5/17 तथा संख्या-1694/78-2-2017-97 आई०टी०/2017 दिनांक-18/7/17 में दिए गए निर्देशों के क्रम में कृषि विभाग उत्तर प्रदेश द्वारा श्री बद्री विशाल तिवारी ,सहायक निदेशक (समन्वय एवं कंप्यूटर) को ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग प्रणाली हेतु राज्य मुख्यालय/निदेशालय स्तर पर नोडल अधिकारी नामित किया जाता है |

ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग प्रणाली लागू किये जाने के सम्बन्ध में उपरोक्त शासनादेश के अनुपालनार्थ निम्न निर्देश दिए जाते हैं :-

1. समस्त मंडलों एवं जनपदों को ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग प्रक्रिया हेतु सक्षम प्राधिकारी के स्तर से क्रय समिति का गठन करा लिया जाय | उस क्रय समिति मे से कृषि विभाग के 4 सदस्यों का Class-II(Signing and Encryption) श्रेणी का डिजिटल सिग्नेचर बनवा लिया जाय |

2. उपरोक्त मंडलीय एवं जनपदीय ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग क्रय समिति के सदस्यों को एक बार व्यक्तिगत रूप से कृषि निदेशालय लखनऊ में उपस्थित होकर नोडल अधिकारी के माध्यम से अपने डिजिटल सिग्नेचर को अपने मण्डल/जनपद के लिए रजिस्टर करवाना होगा |

3. ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग के किसी भी सदस्य के स्थानान्तरित होने की स्थिति में मंडलीय/जनपदीय ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग क्रय समिति के सदस्य को नोडल अधिकारी को सूचित कर अपने को वर्तमान समिति से हटवा कर, नयी समिति में प्रक्रिया अनुसार स्थानान्तरित कराना अनिवार्य होगा |

4. मंडलीय/जनपदीय ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग क्रय समिति के सदस्य के टेंडर प्रक्रिया के दौरान स्थानान्तरण होने की स्थिति में वह सदस्य, आरंभ की गयी टेंडर प्रक्रिया पूर्ण होने तक समिति का सदस्य बना रहेगा |

5. निर्माण कार्यों ,सेवाओं/जॉब-वर्क एवं सामग्री के क्रय तथा चालू दर एवं दर अनुबंध (रेट कॉन्ट्रैक्ट) हेतु निविदाएँ आमंत्रित करने वाले क्रय समिति के सदस्यों द्वारा आमंत्रित की जाने वाली निविदाओं को चिन्हित कर लिया जाय तथा टेंडर अपलोड करने,टेंडर खोलने इत्यादि से सम्बंधित प्रशिक्षण, यूपी इलेक्ट्रॉनिक्स कारपोरेशन लिमिटेड के 10 अशोक मार्ग ,लखनऊ मुख्यालय अथवा मण्डल स्तर पर नियुक्त मास्टर ट्रेनर्स से प्राप्त कर लिया जाय |

6. ई-टेंडरिंग प्रणाली सम्बन्धी समस्त जानकारी https://etender.up.nic.in पोर्टल पर तथा यूपीएलसी की वेबसाइट www.uplc.in पर दी गयी है,जिनका अवलोकन कर लिया जाय| विभागीय अधिकारियों हेतु विस्तृत प्रस्तुतीकरण भी यूपीएलसी की वेबसाइट www.uplc.in पर उपलब्ध है,जिसे पढ़ एवं समझ लिया जाय |

उल्लेखनीय है कि उपरोक्त शासनादेश के अनुसार ई-प्रोक्योरमेंट/ई-टेंडरिंग प्रणाली विभाग में दिनांक 01 सितम्बर 2017 से अनिवार्य रूप से लागू हो जायेगी| इस तिथि के पश्चात विभाग की कोई भी निविदा इलेक्ट्रॉनिक माध्यम से ही सम्पादित की जाय, किसी अन्य माध्यम से नहीं |

(ज्ञान सिंह)
कृषि निदेशक , उत्तर प्रदेश

कृषि निदेशालय , उत्तर प्रदेश

पत्रांक : कंप्यूटर / 1327 / ई-प्रोक्योरमेंट 2017-18/लखनऊ दिनांक 23 अगस्त 2017 तद् |

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित :-

1. समस्त क्षेत्रीय,जनपदीय तथा मण्डलीय अधिकारी, कृषि विभाग, उत्तर प्रदेश |
2. समस्त योजनाधिकारी,कृषि विभाग, उत्तर प्रदेश |
3. उप महाप्रबन्धक यूपी इलेक्ट्रॉनिक्स कारपोरेशन लिमिटेड ,10 अशोक मार्ग लखनऊ |
4. राज्य सूचना विज्ञान अधिकारी , एन०आई०सी०,योजना भवन,लखनऊ |
5. प्रमुख सचिव (कृषि),उत्तर प्रदेश शासन ,कृषि अनुभाग -6,सचिवालय,लखनऊ |

(ज्ञान सिंह)
कृषि निदेशक , उत्तर प्रदेश

e-Tendering System, Governmemnt of Uttar Pradesh
https://etender.up.nic.in
Request Form for Tenders Administration Account
Form: UPGOV-TS - 1

Personal Details:

1	Title*: Mr/Mrs/Ms/Dr/Sri
2	First Name*: Last Name*:
3	Date of Birth*: (DD/MM/YY)
4	Login ID* say abc@gmail.com: **(Login ID should be individual's personal id not designation based id)**
5	Organization Name*:
6	Dept/Circle*:
7	Division*: | Designation*:
8	Address1*:
9	Address2:
10	District:
11	City*: | Pincode:
12	Correspondence Email ID*: **(Correspondence Email ID can be same as Login ID. All the mail correspondence will be sent only to the Correspondence Email ID)**
13	Phone: 91: STD: No:
14	Fax: 91: STD: No:
15	Mobile: **(All the SMS correspondence will be sent only to this Mobile number)**
16	User Roles: Nodal officer/ Tender Creator/Publisher/Bid Opener/Evaluator (select one or more as applicable)

Date: **Signature of Tender Inviting Authority**

Name: ____________________________

Seal:

Note: The requested tenders administration accounts details will be communicated by email

Disclaimer: This account is meant for publishing and maintaining the Tenders information on Government eProcurement Portal. The sole responsibility of the accuracy and validity of User information/ Contents in the Tender documents shall rest with the authorized user of the Account i.e. the concerned Tender Inviting Authority is responsible for Tender Administration. NIC shall be responsible only for ensuring the system performance and security.